

Checkliste zur Partyplanung

Damit Sie nichts bei der Organisation von Geburtstag und Co. vergessen

Vorgang	Erledigt	Notizen
1 Gästeliste		
Gästeliste erstellen		
Zusagen vermerken		
2 Location		
Budget		
Location		
<i>Tanzfläche?</i>		
<i>Beheizung?</i>		
<i>Nachbarn Bescheid gegeben?</i>		
<i>Falls Sitzparty: - Genug Möbel?</i>		
3 Termin		
Datum		
Uhrzeit		
4 Einladung		
Einladungen erstellen		
Einladungen verteilen		
5 Musik		
Playlist vorhanden? (Wenn nicht: <u>Musikvorschläge</u>)		
Musikanlage bereit? <i>Aktuelle Musik?</i> <i>Evergreens & Schlager?</i> <i>DJ?</i>		

Vorgang	Erledigt	Notizen
6 Verpflegung		
Alkoholische Getränke		
Unalkoholische Getränke		
Getränke kalt stellen		
„Knabberzeug“		
<i>Catering Service?</i>		
<i>Snacks?</i>		
7 Dekoration		
Tischdeko		
Wand- und Deckendeko		
Lichteffekte		
Garderobe		
8 Sonstiges		
Flaschenöffner		
Toilette		
Tücher und Putzeimer		
<i>Motto?</i>		
<i>Kellner?</i>		
<i>Auf-/Abbauhelfer?</i>		
<i>Eingangsposten?</i>		
<i>Taxinummer/Fahrdienst</i>		
<i>Raucherbereich?</i>		
<i>Kartenspiel & Würfel für Trinkspiele?</i>		